

MINISTERIO DE SALUD

Convocatoria de puestos administrativos bajo la modalidad CAS, en los Módulos de Atención Temporal de Hospitales frente a COVID-19 (DU N° 055-2020 y RM 290-2020/MINSA)

Con la finalidad de mejorar y extender la cobertura y mejorar la atención hospitalaria de los casos COVID-19. El Ministerio de Salud requiere contratar Técnicos Administrativos en los Módulos de Atención Temporal de Hospitales, a nivel nacional. (DU N° 055-2020 y RM N° 290-MINSA)

*AMBITO DONDE DESARROLLARA EL TRABAJO	ESTABLECIMIENTO DE SALUD /AREA EXPANSION	PUESTOS/PLAZAS					TOTAL
		TÉCNICO/A ADMINISTRATIVO	TECNICO/A EN ESTADÍSTICA	TECNICO/A EN INFORMÁTICA	TÈCNICO/A EN ARCHIVO	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES	
PIURA	UPIS del Pomar (GORE)	11	4	6	1	9	31
PIURA	Campo Ferial Sullana	11	4	6	1	9	31
PIURA	Estadio Campeones del 36 - Sullana	11	4	6	1	9	31
LAMBAYEQUE	Terreno Colegio Augusto Salaverry	11	4	6	1	9	31
LA LIBERTAD	Colegio Militar Ramon Castilla	11	4	6	1	9	31
LORETO	Hospital regional						0
UCAYALI	Campo Ferial	11	4	6	1	9	31
ANCASH	H. Regional Guzman						0
ANCASH		11	4	6	1	9	31
AREQUIPA	Hospital honorio delgado						0
AREQUIPA	H. Goyeneche						0
AREQUIPA	Cerro Juli	11	4	6	1	9	31
LIMA							
SJL	Parque Huiracocha	11	4	6	1	9	31
HUACHO	Frente al H. de Huacho	11	4	6	1	9	31
CAÑETE	Estadio Lolo Fernandez	11	4	6	1	9	31
TOTAL		121	44	66	11	99	341

*Ámbito dónde desarrollará su trabajo: bajo dependencia del MINSA.

Remuneraciones:

Técnico/a administrativo: S/. 1550 nuevos soles

Técnico/a en estadística: S/. 2000 nuevos soles

Técnico/a en informática: S/. 2100 nuevos soles

Técnico/a en archivo: S/. 2100 nuevos soles

Trabajador de servicios generales: S/. 1600 nuevos soles

Beneficios:

Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo

Seguro de EPS (Potestativo)

Inducción y desarrollo de capacidades

Otros beneficios de Ley

I. **PERFIL DEL PUESTO:**

Técnico/a administrativo

REQUISITOS ESPECIFICOS	DETALLE
Formación General	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional Técnico en Administración, Contabilidad, Computación e Informática o afines. • En el caso de los Profesionales Técnicos no sean de nacionalidad peruana, deberán contar con los documentos validados por el Estado Peruano, DNI o Carné de Extranjería o Permiso Temporal de Permanencia. • En caso de que el Título de Profesional Técnico sea emitido en el extranjero deberá ser validado por MINEDU.
Experiencia laboral	<input type="checkbox"/> Experiencia laboral mínima de un (01) año realizando funciones administrativas y/o del sistema logístico, en el sector público y/o privado.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo • Comportamiento ético • Orientación de servicio al ciudadano • Comunicación efectiva

Técnico/a en estadística

REQUISITOS ESPECIFICOS	DETALLE
Formación General	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional Técnico en Administración, Contabilidad o Computación e Informática o afines. • En el caso de los Profesionales Técnicos no sean de nacionalidad peruana, deberán contar con los documentos validados por el Estado Peruano, DNI o Carné de Extranjería o Permiso Temporal de Permanencia. • En caso de que el Título de Profesional Técnico sea emitido en el extranjero deberá ser validado por MINEDU.
Experiencia laboral	<input type="checkbox"/> Experiencia laboral mínima de un (01) realizado funciones de recepción, procesamiento, consolidación y/o análisis de la información estadística de los servicios de un establecimiento de salud.
Capacitación	<input type="checkbox"/> Curso en Estadística
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo • Comportamiento ético • Orientación de servicio al ciudadano • Comunicación efectiva

Técnico/a en informática

REQUISITOS ESPECIFICOS	DETALLE
Formación General	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional Técnico en Computación e Informática o afines. • En el caso de los Profesionales Técnicos no sean de nacionalidad peruana, deberán contar con los documentos validados por el Estado Peruano, DNI o Carné de Extranjería o Permiso Temporal de Permanencia. • En caso de que el Título de Profesional Técnico sea emitido en el extranjero deberá ser validado por MINEDU.
Experiencia laboral	<input type="checkbox"/> Experiencia laboral mínima de un (01) realizado funciones de instalación, soporte y/o mantenimiento en el área de informática en el sector público y/o privado
Capacitación	<input type="checkbox"/> Capacitación y/o actividades de actualización profesional afines al puesto, a partir del año 2015 a la fecha. (Deseable)
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo • Comportamiento ético • Orientación de servicio al ciudadano • Comunicación efectiva

Técnico/a en archivo

REQUISITOS ESPECIFICOS	DETALLE
Formación General	<ul style="list-style-type: none">• Profesional Técnico en Archivo o afines.• En el caso de los Profesionales Técnicos no sean de nacionalidad peruana, deberán contar con los documentos validados por el Estado Peruano, DNI o Carné de Extranjería o Permiso Temporal de Permanencia.• En caso de que el Título de Profesional Técnico sea emitido en el extranjero deberá ser validado por MINEDU
Experiencia laboral	<input type="checkbox"/> Experiencia laboral mínima de un (01) año realizando funciones de archivo en el sector público y/o privado.
Capacitación	<input type="checkbox"/> Capacitación y/o actividades de actualización profesional afines al puesto, a partir del año 2015 a la fecha. (Deseable)
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Trabajo en equipo• Comportamiento ético• Orientación de servicio al ciudadano• Comunicación efectiva

Trabajador de servicios generales

REQUISITOS ESPECIFICOS	DETALLE
Formación General	<ul style="list-style-type: none">• Presentar certificados de secundaria completa (Indispensable)• En el caso que el trabajador no sea de nacionalidad peruana, deberán contar con los documentos validados por el Estado Peruano, DNI o Carné de Extranjería o Permiso Temporal de Permanencia.
Experiencia laboral	<input type="checkbox"/> Experiencia laboral mínima de un (01) año realizando funciones de mantenimiento y/o servicios generales en el sector público y/o privado.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Trabajo en equipo• Comportamiento ético• Orientación de servicio al ciudadano• Comunicación efectiva

1. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante

Dirección General de Personal de la Salud -MINSA

2. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos -MINSA

3. Base legal

- DU N° 055-2020 que dicta medidas extraordinarias para ampliar la oferta de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud y reforzar las respuesta sanitaria en el marco del Estado de Emergencia Nacional por le COVID-19.
- Resolución Ministerial 290-2020-MINSA que aprueba el Documento Técnico "Lineamientos Técnicos Generales de Expansión de la Capacidad de atención clínica ante el Estado de Emergencia Nacional por la graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19"

4. Motivo de la Contratación: CAS Nuevo

5. Duración del Contrato: 03 meses (sujeto a renovación)

6. Disponibilidad: Inmediata

7. Modalidad de postulación: Los interesados deben ingresar sus datos y documentos en la plataforma virtual de Convocatoria Nacional para prestar de Servicios de Soporte Administrativo en la modalidad CAS, en los módulos de Atención Temporal Hospitalaria frente a COVID-19 (DU N° 055-2020 y RM 290-2020/MINSA) del MINSA https://cuidadores.minsa.gob.pe/cuidadorsalud/convocatoria_admin/